

國立中央大學環境工程研究所碩士班研究生修業辦法

本辦法適用 106 學年度起所有在學學生

88.09.06 所務會議通過	96.12.03 所務會議通過	102.10.16 教務會議核備
92.06.16 所務會議通過	97.12.01 所務會議通過	103.01.06 所務會議通過
92.11.17 所務會議通過	98.01.05 所務會議通過	103.03.12 教務會議核備
93.09.06 所務會議通過	98.03.25 教務會議核備	103.09.15 所務會議通過
95.07.03 所務會議通過	100.10.03 所務會議通過	103.10.15 教務會議核備
96.01.08 所務會議通過	100.10.12 教務會議核備	104.04.13 所務會議通過
96.05.07 所務會議通過	101.05.07 所務會議通過	104.06.24 教務會議核備
96.06.13 教務會議通過	101.06.20 教務會議核備	106.05.08 所務會議通過
96.06.20 臨時所務會議通過	102.07.01 所務會議通過	106.06.14 教務會議核備

- 第一條 本辦法依本校「學則」及「博士班、碩士班學生學位考試細則」規定訂定之。
- 第二條 新生報到完畢後必須參加本所舉辦之「新生訓練」，未完成新生訓練者須補新生訓練課程。未通過實驗室安全衛生測驗者不得進入及使用實驗室。
- 第三條 修業年限為一至四年。
- 第四條 新生入學後在選課前，應即與指導教授按其研究方向及本所修課要求，排妥其就學期間之研修計劃，繳交「研修計劃書」。學生並須自二年級開始，於每學期初，依各人曾修過的課程填交「已修課程檢視表」。
- 第五條 課程修習
- 一、 在不計專題研究、大學部課程、及專題討論下，至少修滿 30 學分，且須含本所必修課程三門(含)以上，始得畢業。
- 二、 學生在修業前二年內，每學年所修課程，除「專題研究」及「專題討論」外，至少應再選修一門課程，最多每學期不得多於 18 學分。
- 三、 碩士班外籍生除上述規定外，畢業前應至本校語言中心至少選修兩門華語課程或通過華語能力 TOCFL 測驗入門級檢定。
- 第六條 專題討論
- 一、 在學期間每學期均應選修「專題討論」課程。
- 二、 學生於在學期間第五學期起至畢業前，每學期皆應至「專題討論」課程作乙次之專題研究報告。
- 三、 擬於期中考週前完成學位考試者，應於該學期開學日至少一週前，檢附「免修專題討論課程申請表」與「論文研究進度報告」及「指導教授同意書」，向所課程委員會提出申請免修，經審核通過者得免修該學期「專題討論」課程。
- 第七條 在學期間，須選修並通過二次 3 學分之「專題研究」課程。「專題研究」係在指導教授指導下，從事文獻、調查或實驗之研究，並於學期末提出研究報告，由指導教授予以評分。
- 第八條 學生除上課外，應每日到校在指定之研究室或實驗室從事研究工作，不得在校外任職，若有特殊情形者，應提出申請並經本所研究生輔導委員會議核准。
- 第九條 學生有義務協助教學及研究工作，並參加本所學生自治管理委員會擔任各項例行及維護工作。
- 第十條 學生畢業前須通過英文畢業門檻：TOEIC 600 分或全民英檢中級通過或 TOEFL iBT 64，不限取得時間。
- 第十一條 學生符合第五條之修課規定且所撰論文經指導教授認可後，得於學校規定之學位考試申請截止日前，檢具歷年成績表、論文初稿提要及指導教授推薦函各乙份，並填具學位考試申請表，經所長同意，送請教務處核轉校長批准後，得參加學位考試。
- 第十二條 論文考試及格之論文，須經論文考試委員在審定書上簽名並裝訂於論文首頁上，除本校所須份數外，另備乙份（含電子檔）送所辦公室存查。畢業前並依本所規定格式製作「論文四頁摘要」並經指導教授在各頁簽名後，於離校前繳交（含電子檔）予所辦

公室。

第十三條 離校前應清理研究室及實驗室所使用之空間及設備，歸還所借用之各項設備及物品。

第十四條 本辦法如有未盡事宜，依教育部及本校有關規定辦理。

第十五條 本辦法經所務會議通過，並報教務會議核備後實施，修正時亦同。

國立中央大學

環境工程研究所碩士班研究生修業辦法

Graduate Institute of Environmental Engineering (GIEE),

National Central University

Program Regulations and Requirements for the Master Students

These study regulation shall apply to students registered in Academic year

2017

Revised and approved at GIEE Institute meeting on July 01, 2013

Revised and approved at GIEE Institute meeting on March 03, 2014

Revised and approved at GIEE Institute meeting on May 08, 2017

第一條 本辦法依本校「學則」及「博士班、碩士班學生學位考試細則」規定訂定之。

第二條 新生報到完畢後必須參加本所舉辦之「新生訓練」，未完成新生訓練者須補新生訓練課程。未通過實驗室安全衛生測驗者不得進入及使用實驗室。

第三條 修業年限為一至四年。

第四條 新生入學後在選課前，應即與指導教授按其研究方向及本所修課要求，排妥其就學期間之研修計劃，繳交「研修計劃書」。學生並須自二年級開始，於每學期初，依各人曾修過的課程填交「已修課程檢視表」。

第五條 課程修習

一、在不計專題研究、大學部課程、及專題討論下，至少修滿30學分，且須含本所必修課程三門(含)以上，始得畢業。

1. These regulations and requirements are established in accordance with the *Study regulations* and the *Regulations for the Conferment of Master's and Doctoral Degrees* by National Central University.
2. New students are required to attend the Orientation and the Laboratory Safety and Hygiene Training held by the GIEE. Those who do not complete the training and pass the pertinent test are prohibited from working in any laboratory.
3. Master's students are expected to complete their study in one-to-four academic years.
4. Prior to the enrollment, new students should propose the *program of study* under the guidance thesis advisors. Upon the beginning of each semester, continuing students (from the second year in the M.S. program) must submit the Study report that contains records of courses completed to the GIEE office.

5. Course Requirements:

- i. Exclusive of *Research* and *Seminar*, minimum 3 required courses and minimum of 30 credit hours of course work at 5000 level or

- 二、學生在修業前二年內，每學年所修課程，除「專題研究」及「專題討論」外，至少應再選修一門課程，最多每學期不得多於18學分。
- 三、碩士班外籍生除上述規定外，畢業前應至本校語言中心至少選修兩門華語課程或通過華語能力 TOCFL 測驗入門級檢定。

第六條 專題討論

- 一、在學期間每學期均應選修「專題討論」課程。
- 二、學生於在學期間第五學期起至畢業前，每學期皆應至「專題討論」課程作乙次之專題研究報告。
- 三、擬於期中考週前完成學位考試者，應於該學期開學日至少一週前，檢附「免修專題討論課程申請表」與「論文研究進度報告」及「指導教授同意書」，向所課程委員會提出申請免修，經審核通過者得免修該學期「專題討論」課程。

第七條 在學期間，須選修並通過二次3學分之「專題研究」課程。「專題研究」係在指導教授指導下，從事文獻、調查或實驗之研究，並於學期末提出研究報告，由指導教授予以評分。

第八條 學生除上課外，應每日到校在指定之研究室或實驗室從事研究工作，不得在校外任職，若有特殊情形者，應提出申請並經本所研究生輔導委員會議核准。

higher from the GIEE, are required.

- ii. In addition to *Research* and *Seminar*, students must enroll in at least one elective course during the first two years of full-time enrollment in the M.S. program. The maximum credit units can be earned each semester is 18.
- iii. Unless a pass of the Level-One TOCFL test or equivalent approved, international students are required to complete at least 2 Chinese language courses offered by the Language Center at NCU.

6. *Seminar*

- i. Students should enroll *Seminar* each semester.
- ii. Students are required to give a presentation in *Seminar* each semester since the fifth semester.
- iii. Those who may apply for the final oral examination (defense of the thesis) in the middle of a semester may petition the Course Committee for exemption from enrolling in *Seminar* by submitting the *Seminar Exemption application form*, the *Report of Research Progress*, and written permission from their advisor to the GIEE Office at least one week prior to the beginning of the semester.

- 7. Students are required to enroll *Research* twice (total 6 credit hours). *Research* is to conduct literature review, experimental investigation, or theoretical study under the supervision of the advisor.
- 8. Students are expected to come to their designated offices and/or laboratories for research on a daily basis and are prohibited from having off-campus jobs. Those who have special circumstances should

apply for and have permission from the institute meeting.

第九條 學生有義務協助教學及研究工作，並參加本所學生自治管理委員會擔任各項例行及維護工作。

第十條 學生畢業前須通過英文畢業門檻：TOEIC 600分或全民英檢中級通過或TOEFL iBT 64，不限取得時間。

第十一條 學生符合第五條之修課規定且所撰論文經指導教授認可後，得於學校規定之學位考試申請截止日前，檢具歷年成績表、論文初稿提要及指導教授推薦函各乙份，並填具學位考試申請表，經所長同意，送請教務處核轉校長批准後，得參加學位考試。

第十二條 論文考試及格之論文，須經論文考試委員在審定書上簽名並裝訂於論文首頁上，除本校所須份數外，另備乙份（含電子檔）送所辦公室存查。畢業前並依本所規定格式製作「論文四頁摘要」並經指導教授在各頁簽名後，於離校前繳交（含電子檔）予所辦公室。

第十三條 離校前應清理研究室及實驗室所使用之空間及設備，歸還所借用之各項設備及物品。

9. Students are obligated to assist in teaching and research, and to serve in the *Student Associations in GIEE*.

10. Students are required to submit the following English proficiency before graduation without time restriction: TOEIC 600 or GEPT Intermediate level or TOEFL iBT 64.

11. With the consent of the thesis advisor, the student is eligible to apply for the final oral examination (thesis defense) for the master's degree. The student who satisfies all the aforementioned requirements and has obtained the approval from thesis advisor should submit the following documents to the Chair of the GIEE and the Office of Academic Affairs within the deadline specified on the academic calendar: a copy of the student's official transcript, a copy of the completed draft of the student's thesis along with a thesis abstract, a recommendation letter from the student's thesis advisor, as well as a thesis defense application form.

12. A signature page of all committee members should be placed on the first page of the thesis in its final form. In addition to the number of hard copies required by the University, students should turn in one printed copy and electronic files of the thesis, along with a 4-page thesis abstract to the GIEE office before the degree is officially awarded. Each page of the thesis abstract should be signed by the thesis advisor.

13. Students must clear the office(s) as well as lab(s), and return all the items and equipment borrowed from the GIEE before leaving

第十四條 本辦法如有未盡事宜，依教育部及本校有關規定辦理。

第十五條 本辦法經所務會議通過，並報教務會議核備後實施，修正時亦同。

14. Matters that are not fully described herein should follow the relevant legislations and degree conferral procedures set by the Ministry of Education in Taiwan and the University.

15. The aforementioned study regulations shall be implemented and entered into force upon approval by the GIEE and the Academic Affairs Committee of the University. The same procedure applies to any amendment of these study regulations